

VERBALE del Collegio sindacale del 25 febbraio 2022

In attuazione di quanto previsto dall'art. 14, primo comma, lettera b), D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39, e in conformità al principio di revisione (SA Italia) 250B il giorno 25 febbraio 2022 alle ore 10,00; il collegio sindacale si è riunito in video conferenza, in attuazione della normativa vigente sulle misure di contenimento dell'emergenza sanitaria da COVID-19, per procedere alle seguenti attività:

- verifica delle consistenze finanziarie (cassa e banca) con consegna dei fogli di cassa e degli estratti conto bancari aggiornati alla data di verifica.
- verifica degli adempimenti fiscali e contributivi dei mesi di settembre, ottobre, novembre e dicembre 2021, gennaio e febbraio 2022;
- relazione sull'impianto organizzativo, amministrativo e contabile dell'ente e sulla sua adeguatezza oltre a relazione sul personale dipendente con evidenza delle mansioni;
- lettura verbali precedente collegio;

Sono presenti il presidente Dott. Vincenzo d'Alessandro e i componenti dott. Gianluca Battaglia e dott.ssa Angela Lapenta. Si dà atto della presenza del direttore generale, dott.ssa Patrizia Ricciardi. Si passa allo svolgimento delle attività di controllo.

Procedure di verifica svolte

Le principali procedure svolte, conformi a quanto indicato dal principio di revisione (SA Italia) 250B, i cui risultati sono documentati nelle carte di lavoro conservate agli atti, sono le seguenti:

1. Ottenimento di informazioni in merito alle procedure adottate dall'impresa al fine di:
 - (a) individuare e introdurre i libri obbligatori richiesti dalla normativa civilistica, fiscale, previdenziale e da eventuali leggi speciali, rilevanti per la finalità di una regolare tenuta della contabilità;
 - (b) assicurare la tempestiva e regolare vidimazione e bollatura dei libri obbligatori (ove tali adempimenti siano dovuti);
 - (c) assicurare l'osservanza degli adempimenti fiscali e previdenziali, rilevanti per le finalità di una regolare tenuta della contabilità.
2. Verifica, su base campionaria, dell'esistenza dei libri di cui al precedente punto 1.
3. Verifica, su base campionaria, della regolare tenuta e del tempestivo aggiornamento dei libri di cui al precedente punto 1.
4. Verifica, su base campionaria, dell'esecuzione degli adempimenti fiscali e previdenziali richiesti dalla normativa di riferimento, attraverso l'esame della documentazione pertinente e delle relative registrazioni.

- Verifica delle consistenze finanziarie (cassa e banca) con consegna dei fogli di cassa e degli estratti conto bancari aggiornati alla data di verifica
Verifica della consistenza di cassa contanti

Il saldo contabile della cassa contanti alla data del 24/2/2022 è di euro 409,70, tale importo coincide con la presenza fisica in cassa contanti (verificata a video) e con il file excel del libro cassa (All.1). Per quanto attiene la cassa dell'Az. Agricola Montecoriolano, la stessa risulta dal foglio cassa al 24/2/2022 che espone un saldo di euro 153,50 (All.2); quella dell'AZ. Agricola Passerano, al 24/2/2022, dal foglio cassa allegato risulta di euro 759,61 (All.3) oltre alla cassa della stessa AZ Agricola Passerano per le vendite effettuate nei confronti dell'AZ Montecoriolano risulta di euro 15,24 (all. 3-bis). Si precisa che per le Aziende Agricole non si procede al riscontro fisico sia per la collocazione extra regionale che per lo sfasamento temporale rispetto alla data odierna.

Verifica dei rapporti bancari

I saldi contabili dei c/c accessi dall'Istituto sono di seguito esposti, differenziati in base alla banca di riferimento:

1. C/c n. 368 Banca Generali - conto principale - con saldo contabile da estratto conto alla data del 24/2/2022 pari a euro 272.070,07 (All.5);
2. C/c n. 786 Banca Generali - conto dedicato accredito affitti Napoli - con saldo contabile da estratto conto alla data del 24/2/2022 pari a euro 138.851,71 (All.6);
3. C/c n. 14045 Intesa San Paolo Spa (ex Banca Popolare di Ancona) - conto dedicato all'Azienda Agricola Passerano - con saldo contabile da estratto conto al 24/2/2022 pari a euro 13.671,06 (All.7);
4. C/c n. 4509 Intesa San Paolo Spa (ex Banca Popolare di Ancona) - conto dedicato all'Azienda Agricola Montecoriolano - con saldo contabile da estratto conto al 24/2/2022 pari a euro 4.523,60 (All.8);
5. C/c n. 26305 BancoPosta - conto dedicato accredito affitti Napoli a mezzo vaglia - con saldo contabile da estratto conto on line al 24/2/2022 pari a euro 16.640,57 (All.4).

- Verifica degli adempimenti fiscali e contributivi del mese di dicembre 2021, gennaio e febbraio 2021, con esibizione ricevute F24 e altro dal 17 novembre 2021 fino al 16 febbraio 2022.

Ritenute fiscali e versamenti contributivi previdenziali e liquidazioni periodiche Iva

Alla data del verbale risultano versate regolarmente e nei termini di legge le ritenute fiscali e previdenziali da dicembre 2021 e fino a febbraio 2022 come da quietanza esibite e riscontrate (estrazione cassetto fiscale).

Liquidazioni periodiche Iva

La società ha esibito le liquidazioni periodiche del IV trimestre 2021: il collegio ne riscontra la corretta e tempestiva trasmissione telematica come da ricevute acquisite agli atti.

Verifica Stampa Registri e libri contabili

I registri fiscali a video risultano essere correttamente aggiornati

Il Collegio prende atto del corretto e tempestivo invio telematico dei seguenti adempimenti fiscali e civilistici, acquisendo agli atti le relative ricevute di invio telematico:

- Invio telematico Liquidazione periodica Iva IV Trimestre 2021 in data 23/2/2022 a mezzo dell'Intermediario abilitato dott. Vittorio Callendo - IDENTIFICATIVO FILE N. 298991246.

Raccomandazioni ed osservazioni del Collegio Sindacale

Il Collegio richiama in questa sede tutti gli ammonimenti già formalizzati per le strutturali perdite finanziarie gestorie delle aziende agricole: i contenuti delle precedenti raccomandazioni devono intendersi qui integralmente ripetute.

Il Collegio prende atto, che dopo diversi inviti e incontri formali e non, il socio unico Regione Campania non ha ad oggi dato alcuna soluzione operativa. La Regione Campania infatti ha dapprima insistito sulla intenzione di voler perseguire la strada della Fondazione sebbene più volte il Collegio ha evidenziato le non poche problematiche relative alla gestione delle aziende agricole nella fase che precede l'assegnazione in affitto delle stesse, ha poi ipotizzato la costituzione di un Trust operazione anche questa di impossibile attuazione. Nonostante la difficile situazione finanziaria, la società su input del socio unico e con proprie risorse ha comunque commissionato due piani industriali per le due aziende agricole e gli stessi sono stati consegnati alla Regione Campania evidenziando negli stessi le ipotesi di sviluppo ma soprattutto le esigenze

finanziarie necessarie sia per saldare la debitoria esistente sia per programmare le linee di sviluppo. Ad oggi nessun riscontro è pervenuto dal socio unico in relazione a detti piani industriali. Il Collegio, come ha più volte evidenziato, ritiene che la particolarità, diversità ed eterogeneità delle aziende agricole - unitamente al loro futuro potenziale - necessita di attenta valutazione e valorizzazione nell'ottica principale e imprescindibile che è la tutela del patrimonio della società e della conseguente attività primaria di aiuto e sostegno agli ipovedenti al cui funzionamento è devoluto.

La difficile situazione finanziaria alimentata dagli effetti della pandemia da COVID - 19 inizia ad essere di complicata gestione; se fino al 2019 i risultati non eccellenti delle aziende agricole sia in termini economici che finanziari venivano mitigati dalle ottime performance finanziarie della gestione immobiliare, con lo scoppio della pandemia la società ha iniziato a soffrire anche sull'incasso dei fitti di locazione attive subendo molte risoluzioni, molti inadempimenti, molti ritardi nei pagamenti e riduzione dei contratti in termini di valore. Ne deriva oggi una difficile gestione finanziaria della società che richiede a parere dello scrivente collegio la indifferibilità di un intervento di sostegno finanziario del socio unico, anche riproponendo lo strumento del contributo annuale di funzionamento già esercitato negli esercizi passati e poi eliminato o anche solo semplicemente finanziando i piani industriali redatti e consegnati.

In caso di mancato intervento del socio unico, il Collegio ritiene che la società debba anche valutare la possibilità di recedere unilateralmente dal rapporto concessorio attualmente vigente restituendo la gestione delle aziende agricole di Passerano e Montecorriofano al socio unico Regione Campania. La complicata situazione finanziaria non consente alla società neanche di potersi meglio strutturare in termini di risorse umane per disporre di un adeguato assetto organizzativo, amministrativo e contabile.

Viene acquisito alle carte di lavoro del collegio la bilancio di verifica alla data del 31.12.2021, riservandosi il Collegio eventuali approfondimenti in merito.

- Corrispondenza intrattenuta tra il socio unico Regione Campania e la società

Il Collegio prende atto delle comunicazioni intercorse con il socio unico Regione Campania dal 9/3/2021 al 22/2/2022, l'allegato riepilogativo viene conservato a cura del collegio e ne viene in questo verbale estratta copia come da tabella che segue:

CORRISPONDENZA IN ENTRATA CON LA REGIONE CAMPANIA DAL 01/09/2021 AL 25/02/2022

PROTOCOLLO	DATA	UFFICIO	OGGETTO
1942/E21	09/03/2021	UFFICIO SPECIALE CONTROLLO E VIGILANZA	RICOGNIZIONE SULLO STATO DI SICUREZZA SISTEMI INFORMATICI
1962/E21	07/09/2021	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	NOTA AVV. MICOZZI PER ACCORDO TRANSATTIVO MONTI ANNA AZ. MONTECORIOLANO
1973/E21	07/09/2021	GIUNTA REGIONALE - IL PRESIDENTE -	DICHIARAZIONE FAMILIARI CONVIVENTI PRESIDENTE DE LUCA PER AGEA
2028/E21	10/07/2021	UFFICIO SPECIALE AVVOCATURA REGIONALE	NOTIFICA CITAZIONE TESTIMONIALE DOTT.SSA RICCIARDI PER CAUSA DIGNAM SAUIE
2116/E21	24/09/2021	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	STATO DI AGITAZIONE UTENTI IST. P. COLOSIMO - IMPOSSIBILITA' INGRESSO UFFICI
2220/E21	06/10/2021	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	RICHIESTA INVIO BILANCIO SAUIE ANNO 2020
2437/E21	29/10/2021	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	RICHIESTA RICEVUTE DI PAGAMENTO TASI ANNO 2016 AZ. MONTECORIOLANO
2597/E21	17/11/2021	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	GASDOTTO ROMA LATUZA/TERRINI PASSERANO - INCONTRO DEL 23/11/2021
2726/E21	30/11/2021	UFFICIO SPECIALE CONTROLLO E VIGILANZA	RICHIESTA PER RINVIO ASSEMBLEA SAUIE S.R.L. DEL 30/11/2021 A NUOVA DATA
2764/E21	01/12/2021	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	PROPOSTA ANTA PER RESTAURO CASTELLO DI PASSERANO
2841/E21	13/12/2021	ASSESSORATO DEMANO E PATRIMONIO	INVIO NOTA AVV. SANTONI PER CESSIONE BENI AZ. MONTECORIOLANO
2900/E21	17/12/2021	GIUNTA REGIONALE - IL PRESIDENTE -	DELEGA PER ASSEMBLEA SAUIE S.R.L. DEL 17/12/2021
1617/E22	20/01/2022	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	INVIO NOTA DI RETTIFICA INPS PER CONTRIBUTI AZ. MONTECORIOLANO
170/E22	21/01/2022	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	AVVISO ACCERTAMENTO TASI ANNO 2019/2020 AZ. PASSERANO
171/E22	21/01/2022	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	AVVISO ACCERTAMENTO DUTASI ANNO 2019/20 IMMOBILI PORTICI (NA)
172/E22	21/01/2022	UFFICIO SPECIALE CONTROLLO E VIGILANZA	PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE SOCIETA' PARTECIPATE ANNO 2022
173/E22	21/01/2022	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	AVVISO ACCERTAMENTO IN RETTIFICA IUC ANNO 2016 IMMOBILI NAPOLI

CORRISPONDENZA IN USCITA CON LA REGIONE CAMPANIA DAL 01/09/2021 AL 25/02/2022

PROTOCOLLO	DATA	UFFICIO	OGGETTO
931/U21	05/09/2021	GIUNTA REGIONALE - CAPO CABINETTO -	RICHIESTA LETTERA DI PATRONAGE PER PRESTITO BNI DA SOTTOSCRIVERE
1003/U21	08/09/2021	UFFICIO SPECIALE CONTROLLO E VIGILANZA	ADEMP. EX ART. 11 - INVIO VERBALE ASSEMBLEA SAUIE AGOSTO 2011A CORTE DEI CONTI
1022/U21	10/09/2021	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	IMMOBILE REGIONE CAMPANIA PRESSO AZ. MONTECORIOLANO - MONTI ANNA -
1060/U21	23/09/2021	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	STATO DI AGITAZIONE UTENTI COLOSIMO - IMPOSSIBILITA' AD ACCEDERE AGLI UFFICI
1129/U21	13/10/2021	GIUNTA REGIONALE - CAPO CABINETTO -	APPROFONDIMENTI SU APPLICAZIONE IN REGIME DI PLUSVALENZA-TRASF. SOCIETARIA
1211/U21	02/11/2021	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	INCONTRO COMENS DI POTENZA PICENZA PER PAGAMENTO TASI ANNO PREGRESSI
1215/U21	03/11/2021	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	PROPOSTA ASS. ANTA PER RESTAURO CASTELLO PASSERANO
1271/U21	12/11/2021	GIUNTA REGIONALE - IL PRESIDENTE -	CONVOCAZIONE ASSEMBLEA SAUIE S.R.L. DEL 29/30 NOVEMBRE 2021
1335/U21	26/11/2021	GIUNTA REGIONALE - IL PRESIDENTE -	SITUAZIONE FINANZIARIA SAUIE S.R.L.
1340/U21	30/11/2021	GIUNTA REGIONALE - IL PRESIDENTE -	CONVOCAZIONE ASSEMBLEA SAUIE S.R.L. DEL 16/17 DICEMBRE 2021
1418/U21	17/12/2021	GIUNTA REGIONALE - IL PRESIDENTE -	CONVOCAZIONE ASSEMBLEA SAUIE S.R.L. DEL 30 DICEMBRE 2021/10 GENNAIO 2022
1434/U21	21/12/2021	UFFICIO SPECIALE CONTROLLO E VIGILANZA	BILANCIO PREVISIONALE SAUIE AL 31/12/2021
184/U22	10/01/2022	GIUNTA REGIONALE - IL PRESIDENTE -	CONVOCAZIONE ASSEMBLEA SAUIE S.R.L. DEL 28/31 GENNAIO 2022
277/U22	11/01/2022	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	INVITO A REGOLARIZZAZIONE INPS
102/U22	25/01/2022	GIUNTA REGIONALE - IL PRESIDENTE -	IMMOBILI DI PROPRIETA' REGIONE CAMPANIA - IMU AZ. PASSERANO ANNI 2019/2020
129/U22	01/02/2022	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	INVIO PROSETTI PAGAMENTO IMU IMMOBILI NAPOLI ANNO 2016
222/U22	22/02/2022	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	INVIO PROSETTI PAGAMENTO IMU E TASI IMMOBILI MONTECORIOLANO



Contenzioso tributario in materia di IMU per le annualità 2015 e 2016 azienda agricola di Passerano

In relazione all'incarico conferito al professionista incaricato Prof. Avv. Massimiliano Marotta per i ricorsi sottoindicati:

- Appello avverso sentenza n. 2610/2020 CTP Roma con protocollo 20111921405723196, RGA:5578/2020 della COMMISSIONE TRIBUTARIA REGIONALE DEL LAZIO;
- Appello avverso sentenza 1994/2020 CTP Roma con protocollo 20112010221123592, RGA: 5582/2020 della COMMISSIONE TRIBUTARIA REGIONALE DEL LAZIO;

alla data odierna non si evidenziano sviluppi.

Esame della situazione finanziaria della società

Il Collegio, alla luce della aggiornata relazione sull'attuale stato finanziario della società illustrato dal Direttore Generale e in considerazione che una delle attività principali è rappresentata da quella di locazione di immobili, auspica un intervento "urgente" del Socio Unico volto a dotare la Società delle necessarie risorse finanziarie "di prima necessità", in attesa e all'esito delle decisioni sul redigendo Piano di ristrutturazione e risanamento e delle conseguenti azioni che la Regione Campania riterrà di adottare.

Il Collegio infine desidera attenzionare il Consiglio di Amministrazione sulla necessità ed opportunità di concordare i compensi dei professionisti incaricati all'atto del conferimento dell'incarico mediante apposito accordo professionale ben definito e reciprocamente sottoscritto che esuli dalla mera applicazione o rinvio ai limiti di spesa imposti dalla normativa vigente. Tale modus operandi si rende vieppiù necessario vista la attuale situazione finanziaria della società che richiede, oltre ad un inaccettabile rispetto delle procedure di affidamento codificate dalla attuale normativa, anche la necessità di contenere i costi limitandoli alle sole prestazioni effettivamente indifferibili.

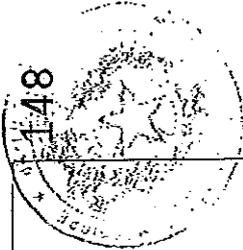
Verbale chiuso alle ore 15.00

Collegio Sindacale - SAUIE srl Unipersonale

Vincenzo d'Alessandro - Presidente

Angela Lapenta - componente effettivo

Gianluca Battaglia - componente effettivo



SAUIE S.r.l.

RELAZIONE UNITARIA DEL COLLEGIO SINDACALE AL SOCIO UNICO REGIONE CAMPANIA

Al socio unico della società SAUIE S.r.l.

Premessa

Il collegio sindacale, nell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021, ha svolto sia le funzioni previste dagli artt. 2403 e ss. c.c. sia quelle previste dall'art. 2477 c.c..

La presente relazione unitaria contiene nella sezione A) la *"Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n.39"* e nella sezione B) la *"Relazione ai sensi dell'art. 2429, comma 2, c.c."*.

A) Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n.39

Relazione sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio

Giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio della Società SAUIE S.r.l., costituito dallo stato patrimoniale al 31 dicembre 2021, dal conto economico, dalla relazione sulla gestione dalla relazione sul governo societario e dal rendiconto finanziario per l'esercizio chiuso a tale data e dalla nota integrativa.

A nostro giudizio il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Società al 31 dicembre 2021, del risultato economico e dei flussi di cassa per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione,

Elementi alla base del giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia. Le nostre responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione *Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio* della presente relazione. Siamo indipendenti rispetto alla società in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio.

Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio

Richiamo di Informativa e giudizio di rilievo sull'andamento economico gestionale delle aziende agricole di Montecorrolano e Passerano e sulla situazione finanziaria della società

Il Collegio non può non constatare che il 2021 è stato interessato dalla contemporanea presenza di due fattori:

- il primo dovuto alla perdurante e strutturale perdita gestoria delle aziende agricole di Passerano e Montecorrolano, situazione purtroppo nota da tempo e di cui il Collegio si è già interessato nel corso del suo incarico con particolare attenzione;

Il secondo dovuto alle conseguenze della emergenza sanitaria mondiale da COVID-19 che ha inciso anche sulla situazione finanziaria relativa alla gestione immobiliare della società e, in special modo, sulle diverse richieste di riduzione dei canoni di affitto e su un rallentamento generalizzato degli introiti.

Il Collegio prende atto, che dopo diversi inviti e incontri formali e non, il socio unico Regione Campania non ha ad oggi dato alcuna soluzione operativa.

La Regione Campania, infatti, ha dapprima insistito sulla intenzione di voler perseguire la strada della trasformazione giuridica in Fondazione sebbene più volte il Collegio abbia evidenziato le non poche problematiche relative alla gestione delle aziende agricole nella fase che precede l'assegnazione in affitto delle stesse, ed ha poi ipotizzato la costituzione di un Trust, operazione anche questa di complicatissima attuazione. Nonostante la difficile situazione finanziaria, la società su input del socio unico e con proprie risorse ha comunque commissionato due piani industriali per le due aziende agricole e gli stessi sono stati consegnati alla Regione Campania, evidenziando le ipotesi di sviluppo ma soprattutto le esigenze finanziarie necessarie sia per saldare la debitoria esistente sia per programmare le linee di sviluppo. Ad oggi nessun riscontro è pervenuto dal socio unico in relazione a detti piani industriali.

Il Collegio, come ha più volte evidenziato, ritiene che la particolarità, diversità, ubicazione geografica ed eterogeneità delle aziende agricole – unitamente al loro futuro potenziale – necessita di attenta valutazione e valorizzazione nell'ottica principale e imprescindibile che è la tutela del patrimonio della società e della conseguente attività primaria di aiuto e sostegno agli ipovedenti al cui funzionamento è devoluto.

La difficile situazione finanziaria alimentata dagli effetti della pandemia da COVID – 19 inizia ad essere di complicata gestione; se infatti fino al 2019 i risultati non eccellenti delle aziende agricole sia in termini economici che finanziari venivano mitigati dalle ottime performance finanziarie della gestione immobiliare, con lo scoppio della pandemia la società ha iniziato a soffrire anche sull'incasso dei fitti di locazione attive, subendo molte risoluzioni, molti inadempimenti, molti ritardi nei pagamenti e riduzione dei contratti in termini di valore. Ne deriva oggi una difficile gestione finanziaria della società che richiede, a parere dello scrivente collegio, la indifferibilità di un intervento di sostegno finanziario del socio unico, anche eventualmente riattivando lo strumento del contributo annuale di funzionamento già codificato sia nell'atto concessorio che nei precedenti documenti di programmazione regionale o anche solo semplicemente finanziando i piani industriali redatti e consegnati.

In caso di mancato intervento del socio unico, il Collegio ritiene che la società debba anche valutare la possibilità di recedere unilateralmente dal rapporto concessorio attualmente vigente restituendo la gestione delle aziende agricole di Passerano e Montecoriolano al socio unico Regione Campania.

La complicata situazione finanziaria non consente alla società neanche di potersi meglio strutturare in termini di risorse umane per disporre di un adeguato assetto organizzativo, amministrativo e contabile.

Responsabilità degli Amministratori e del collegio sindacale per il bilancio d'esercizio

Gli Amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per



quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli Amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità della società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Gli Amministratori utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione della società o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

Il collegio sindacale ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria della società.

Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio

I nostri obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il nostro giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia, abbiamo esercitato il giudizio professionale ed abbiamo mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- abbiamo identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; abbiamo definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; abbiamo acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- abbiamo acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della società;



- abbiamo valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli Amministratori, inclusa la relativa informativa;
- siamo giunti ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli Amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità della società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, siamo tenuti a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del nostro giudizio. Le nostre conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che la società cessi di operare come un'entità in funzionamento;
- abbiamo valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione;
- abbiamo comunicato ai responsabili delle attività di *governance*, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari

Giudizio ai sensi dell'art. 14, comma 2, lettera e), del D.Lgs. 39/10

Gli Amministratori della Società SAUIE S.r.l. sono responsabili per la predisposizione della relazione sulla gestione al 31 dicembre 2021, incluse la sua coerenza con il relativo bilancio d'esercizio e la sua conformità alle norme di legge.

Abbiamo svolto le procedure indicate nel principio di revisione (SA Italia) 720B al fine di esprimere un giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio d'esercizio della Società SAUIE S.r.l. al 31 dicembre 2021 e sulla conformità della stessa alle norme di legge, nonché di rilasciare una dichiarazione su eventuali errori significativi.

A nostro giudizio, la relazione sulla gestione è coerente con il bilancio d'esercizio della Società al 31 dicembre 2021 ed è redatta in conformità alle norme di legge.

Con riferimento alla dichiarazione di cui all'art. 14, comma 2, lettera e), del D.Lgs. 39/10, rilasciata sulla base delle conoscenze e della comprensione dell'impresa e del relativo contesto acquisite nel corso dell'attività di revisione, non abbiamo nulla da riportare.

B) Relazione sull'attività di vigilanza ai sensi dell'art. 2429, comma 2, c.c.

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021 la nostra attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento del collegio sindacale emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, pubblicate a dicembre 2020 e vigenti dal 1° gennaio 2021.

Di tale attività e dei risultati conseguiti Vi portiamo a conoscenza con la presente relazione.

È stato sottoposto al Vostro esame il bilancio d'esercizio della SAUIE S.r.l. al 31.12.2021, redatto in conformità alle norme italiane che ne disciplinano la redazione, che evidenzia un risultato negativo d'esercizio di euro 539.705. Il bilancio è stato messo a nostra disposizione nel termine di legge

B1) Attività di vigilanza ai sensi degli artt. 2403 e ss. c.c.

Abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione.

Abbiamo partecipato alle assemblee dei soci ed alle riunioni del consiglio di amministrazione e, sulla base delle informazioni disponibili, non abbiamo rilevato violazioni della legge e dello statuto, né operazioni manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale.

Abbiamo acquisito dall'organo amministrativo con adeguato anticipo e anche durante le riunioni svolte, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla società e, in base alle informazioni acquisite, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo acquisito conoscenza e abbiamo vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni e a tale riguardo richiama quanto indicato nel paragrafo *"Richiamo di Informativa e giudizio di rilievo sull'andamento economico gestionale delle aziende agricole di Montecoriolano e Passerano e sulla situazione finanziaria della società"*.

Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Non sono pervenute denunce dai soci ex art. 2408 c.c.

Non abbiamo effettuato segnalazioni all'organo di amministrazione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 15 d.l. n. 118/2021.

Nel corso dell'esercizio non sono stati rilasciati dal Collegio Sindacale pareri previsti dalla legge.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi altri fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

B2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

Per quanto a nostra conoscenza, gli Amministratori, nella redazione del bilancio, non hanno derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, comma 5, c.c.

Ai sensi dell'art. 2426, n. 5, c.c. abbiamo espresso il nostro consenso all'iscrizione nell'attivo dello stato patrimoniale di costi di impianto e di ampliamento per € 123.364.

I risultati della revisione legale del bilancio da noi svolta sono contenuti nella sezione A) della presente relazione.

B3) Elementi alla base del giudizio con rilievo per deviazioni dalle norme di legge e dai principi contabili.

- A) Il Collegio evidenzia ancora una volta, richiamando tutto quanto già riportato nella sezione A della presente relazione, che le strutturali perdite finanziarie gestite dalle aziende agricole rappresentino un problema di primaria rilevanza per salvaguardare l'equilibrio finanziario della SAUIE e a tal fine invita il CdA a perseverare nel porre tale problematica all'attenzione della Regione Campania, soprattutto alla luce delle continue richieste di stanziamenti finanziari richiesti dai Direttori per la realizzazione di interventi di ristrutturazione e riqualificazione delle aziende agricole stesse, senza dimenticare che la presenza di bestiame e di animali rende spesso indifferibile dover sostenere ingenti spese operative (mangime, ricovero, etc).
- B) Il Collegio prende atto che nonostante numerose comunicazioni inviate dalla società al socio unico Regione Campania circa il pagamento delle restituzioni salariali del personale delle aziende agricole di Passerano e Montecoriolano e corretto inquadramento giuridico dei rispettivi contratti di lavoro subordinato, attesa l'anomalia di alcuni dipendenti agli Enti Previdenziali e Assicurativi con matricola Regione Campania pur essendo di fatto, alle dipendenze e alle direttive delle aziende agricole, nessun riscontro ufficiale è stato fornito.
- C) Il Collegio, attesa la delicatezza e la rilevanza di entrambe le fattispecie, come ripetutamente segnalato sia in occasione delle adunanze del Consiglio di Amministrazione, sia nel corso delle adunanze assembleari, sia nel corso degli incontri tematici tenuti presso le competenti strutture regionali, ha più volte segnalato la indifferibilità delle deliberazioni conseguenziali ed ha invitato la società ad attivarsi continuamente per monitorare l'evoluzione degli accadimenti.
- D) Non avendo ricevuto alcun riscontro anche il bilancio chiuso al 31.12.2021 è stato redatto dal CdA recependo le raccomandazioni e osservazioni del Collegio Sindacale secondo i seguenti principi ispirati al rigoroso rispetto della corretta correlazione, formale e sostanziale, tra costi e ricavi:
- il costo del personale dipendente la cui matricola è intestata alla Regione Campania è stato fatto transitare a conto economico rilevando un consequenziale debito verso la Regione Campania;
 - all'atto del pagamento di detto costo del personale è stato rilevato un credito verso la Regione Campania, di pari importo rispetto al debito iscritto;
 - tale impostazione contabile legittima la mancata iscrizione in bilancio del TFR per tali dipendenti e il rispetto della formalità dei documenti inseriti nella contabilità aziendale.
 - Il Collegio invita il Consiglio di Amministrazione a procedere in tempi brevissimi alla predisposizione di tutte le possibili azioni che possano contenere le perdite strutturali delle aziende agricole nella contemporanea necessità di contenimento dei costi e mantenimento del valore delle stesse. In caso di mancato intervento del socio unico, il Collegio, come già indicato nella sezione A della presente relazione, ritiene che la società debba anche valutare la possibilità di recedere unilateralmente dal rapporto concessorio attualmente vigente restituendo la gestione delle aziende agricole di Passerano e Montecoriolano al socio unico Regione Campania.

Deliberazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio

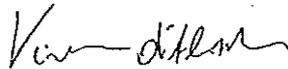
Considerando le risultanze dell'attività da noi svolte e in considerazione dei contenuti della relazione di revisione, invitiamo il socio unico a considerare i possibili effetti di quanto descritto nei paragrafi "Richiamo di Informativa e giudizio di rilievo sull'andamento economico gestionale delle aziende agricole di Montecorriolano e Passerano, e sulla situazione finanziaria della società" ed "Elementi alla base del giudizio con rilievi per deviazioni dalle norme di legge e dai principi contabili" della relazione di revisione, in sede di approvazione del bilancio d'esercizio chiuso il 31 dicembre 2021, così come redatto dagli amministratori.

Il Collegio sindacale concorda, infine, con la proposta di desinazione del risultato d'esercizio formulata dagli amministratori nella nota Integrativa.

Napoli, 14 giugno 2022

Il collegio sindacale

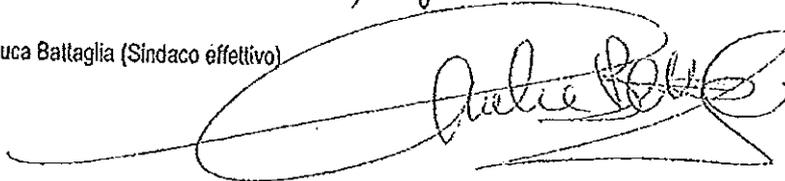
Dott. Vincenzo d'Alessandro (Presidente)

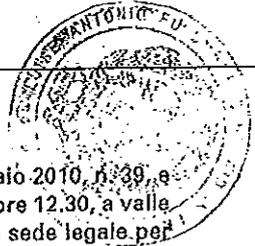


Dott.ssa Angela Lapenta (Sindaco effettivo)



Dott. Gianluca Battaglia (Sindaco effettivo)





VERBALE del Collegio sindacale del 15 settembre 2022

In attuazione di quanto previsto dall'art. 14, primo comma, lettera b), D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39, e in conformità al principio di revisione (SA Italia) 250B il giorno 15 febbraio 2022 alle ore 12.30, a valle dell'odierno Consiglio di Amministrazione, il collegio sindacale si è riunito presso la sede legale per procedere alle seguenti attività:

- verifica delle consistenze finanziarie (cassa e banca) con consegna dei fogli di cassa e degli estratti conto bancari aggiornati alla data di verifica;
- verifica degli adempimenti fiscali e contributivi dei mesi di marzo, aprile, maggio, giugno e luglio 2022;
- relazione sull'impianto organizzativo, amministrativo e contabile dell'ente e sulla sua adeguatezza oltre a relazione sul personale dipendente con evidenza delle mansioni;
- lettura verbali precedente collegio;

Sono presenti il presidente Dott. Vincenzo d'Alessandro e i componenti dott. Gianluca Battaglia e dott.ssa Angela Lapenta. Si dà atto della presenza del direttore generale, dott.ssa Patrizia Ricciardi. Si passa allo svolgimento delle attività di controllo.

Procedure di verifica svolte

Le principali procedure svolte, conformi a quanto indicato dal principio di revisione (SA Italia) 250B, i cui risultati sono documentati nelle carte di lavoro conservate agli atti, sono le seguenti:

1. Ottenimento di informazioni in merito alle procedure adottate dall'Impresa al fine di:
 - (a) individuare e introdurre i libri obbligatori richiesti dalla normativa civilistica, fiscale, previdenziale e da eventuali leggi speciali, rilevanti per la finalità di una regolare tenuta della contabilità;
 - (b) assicurare la tempestiva e regolare vidimazione e bollatura dei libri obbligatori (ove tali adempimenti siano dovuti);
 - (c) assicurare l'osservanza degli adempimenti fiscali e previdenziali, rilevanti per la finalità di una regolare tenuta della contabilità.
2. Verifica, su base campionaria, dell'esistenza dei libri di cui al precedente punto 1.
3. Verifica, su base campionaria, della regolare tenuta e del tempestivo aggiornamento dei libri di cui al precedente punto 1.
4. Verifica, su base campionaria, dell'esecuzione degli adempimenti fiscali e previdenziali richiesti dalla normativa di riferimento, attraverso l'esame della documentazione pertinente e delle relative registrazioni.

Verifica delle consistenze finanziarie (cassa e banca) con consegna dei fogli di cassa e degli estratti conto bancari aggiornati alla data di verifica

Verifica della consistenza di cassa contanti

Il saldo contabile della cassa contanti alla data del 15/9/2022 è di euro 511,96, tale importo coincide con la presenza fisica in cassa contanti verificata e con il file Excel del libro cassa (documentazione agli atti). Per quanto attiene la cassa dell'Az. Agricola Montecorolano, la stessa risulta dal foglio cassa al 31/8/2022 (non sono stati comunicati i valori al 15/09/2022) che espone un saldo di euro 108,47 (documentazione agli atti); quella dell'AZ. Agricola Passerano, al 15/9/2022, dal foglio cassa allegato risulta di euro 2.183,86 (documentazione agli atti) oltre alla cassa della stessa AZ Agricola Passerano per le vendite effettuate nei confronti dell'AZ Montecorolano risulta di euro 1.233,89 (documentazione agli atti). Si precisa che per le Aziende Agricole non si procede al riscontro fisico sia per la collocazione extra regionale che per lo sfasamento temporale rispetto alla data odierna.

Verifica dei rapporti bancari



I saldi contabili dei c/c accessi dall' Istituto sono di seguito esposti, differenziati in base alla banca di riferimento:

1. C/c n. 368 Banca Generali – conto principale - con saldo contabile da estratto conto alla data del 15/9/2022 pari a euro 84.926,86 (documentazione agli atti);

2. C/c n. 786 Banca Generali – conto dedicato accredito affitti Napoli - con saldo contabile da estratto conto alla data del 15/9/2022 pari a euro 71.584,69 (documentazione agli atti);

3. C/c n. 14045 Intesa San Paolo Spa (ex Banca Popolare di Ancona) – conto dedicato all'Azienda Agricola Passerano - con saldo contabile da estratto conto al 15/09/2022 pari a euro 15.615,89 (documentazione agli atti);

4. C/c n. 4509 Intesa San Paolo Spa (ex Banca Popolare di Ancona) – conto dedicato all'Azienda Agricola Montecorollano - con saldo contabile da estratto conto al 15/09/2022 pari a euro 25.376,54 (documentazione agli atti);

5. C/c n. 26305 BancoPosta – conto dedicato accredito affitti Napoli a mezzo vaglia - con saldo contabile da estratto conto on line al 06/09/2022 pari a euro 21.130,43 (documentazione agli atti).

Verifica degli adempimenti fiscali e contributivi dei mesi da marzo ad agosto 2022, con esibizione ricevute F24 e altro dal 25 febbraio 2022 fino al 16 settembre 2022

Ritenute fiscali e versamenti contributivi previdenziali e liquidazioni periodiche Iva

Alla data del verbale risultano versate regolarmente e nei termini di legge le ritenute fiscali e previdenziali dalla scadenza del 16 marzo 2022 a quella del 22 agosto 2022 come da quietanza esibite e riscontrate (estrazione cassetto fiscale).

Liquidazioni periodiche Iva

La società ha esibito le liquidazioni periodiche del I trimestre 2022; il collegio ne riscontra la corretta e tempestiva trasmissione telematica come da ricevute acquisite agli atti in data 25.05.2022 e con protocollo telematico 2022-05-25T12:03:45.000+02:00.

Modelli dichiarativi fiscali

La società ha trasmesso tematicamente i seguenti modelli dichiarativi fiscali:

- Dichiarazione IVA 2022 per l'anno di imposta 2021 trasmessa in data 20.04.2022 – protocollo telematico 22042011540835690
- Modello Unico Società di Capitali Redditi 2021 trasmessa in data 28.7.2022 protocollo telematico 22072817532328920
- Modello IRAP anno di imposta 2021 trasmessa in data 28.7.2022 protocollo telematico 22072817553669733

Verifica Stampa Registri e libri contabili

I registri fiscali (registri IVA e libro giornale) a video risultano essere correttamente aggiornati alla data del 31.08.2022.

Deposito del bilancio di esercizio 2021

Il collegio prende atto che il bilancio di esercizio chiuso al 31.12.2021 è stato regolarmente depositato telematicamente presso la CCIAA di Napoli in data 20.07.2022 con ricevuta di protocollo telematico PRA /151303/2022/CNAUTO.

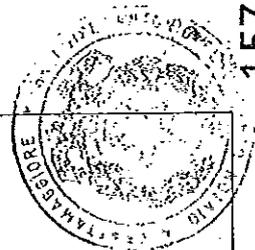
Aziende Agricole

Situazione debitoria aziende agricole alla data del 15.9.2022

Alla data della presente verifica risultano fatture ricevute, scadute e non saldate afferenti le aziende agricole di Passerano e Montecorollano per i seguenti importi:

- Azienda Agricola di Montecorollano euro 135.255,67

- Azienda agricola di Passerano euro 403.230,53



157

Procedura concorsuale per la nomina dei nuovi direttori della aziende agricole

In data 22 giugno 2022 il direttore dell'azienda agricola di Montecoroliano dott. Sergio Romano ha rassegnato le proprie dimissioni irrevocabili.

La società nelle more della procedura di evidenza pubblica per la selezione di entrambi i direttori per le due aziende agricole ha conferito l'incarico ad interim di direttore dell'azienda agricola di Montecoroliano al dott. Aldo Mauri attuale direttore dell'azienda agricola di Passerano.

Il collegio ha inviato l'organo amministrativo della società ad accelerare sulle procedure di bando poiché è indispensabile dotarsi quanto prima delle due nuove figure dirigenziali anche perché l'incarico ad interim al dott. Aldo Mauri su entrambe le aziende comporta inevitabilmente una minore possibilità di gestione e controllo delle due realtà soprattutto attesa la distanza geografica che separa entrambe.

Procedura concorsuale per la nomina del nuovo Direttore Generale

Il Collegio, attesa la scadenza del mandato al prossimo 31.12.2022 del Direttore Generale dott.ssa Patrizia Ricciardi, anche in funzione delle proprie condizioni di salute, ha raccomandato il Consiglio di Amministrazione ad accelerare sulle procedure di indizione del bando di pubblica evidenza per la nuova nomina, valutando altresì la possibilità di una breve proroga al fine di consentire anche un eventuale affiancamento e/o per tenere in considerazione eventuali lungaggini procedurali nel perfezionamento della procedura di reclutamento della nuova figura dirigenziale in guisa da non lasciare scoperta la società in questo ruolo strategico e nevralgico.

Verifica Indicatori ex articolo 3 comma 4 del decreto-legislativo-del-12.01.2019 n°14-aggiornato-al-19.08.2022 (cosiddetto Codice della Crisi di Impresa)

Il Collegio prende atto che alla data del 31.08.2022, in relazione ai segnali premonitori di situazioni di crisi di impresa previsti dall' articolo 3 comma 4 del decreto-legislativo-del-12.01.2019 n°14-aggiornato-al-19.08.2022 (cosiddetto Codice della Crisi di Impresa), la società:

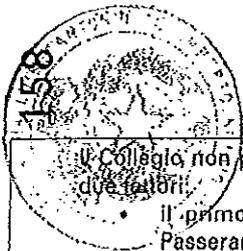
- non registra debiti per retribuzioni scaduti da almeno 30 giorni per più della metà del totale delle retribuzioni mensili;
- non registra debiti verso fornitori scaduti da almeno 90 giorni di ammontare superiore a quelli non scaduti;
- non registra debiti verso banche scaduti da almeno 60 giorni e che rappresentano più del 5% del totale delle esposizioni;
- non registra debiti che superano le soglie dell'articolo 25 novies del codice della crisi di impresa in relazione ai creditori pubblici (INPS, INAIL, Agenzia delle Entrate e Agenzia delle Entrate Riscossione)

Tuttavia la avvenuta verifica da parte del collegio sindacale della non sussistenza dei segnali sopra indicati che scongiurano al momento l'emersione di una crisi d'impresa così come normata dall'articolo 3 comma 3, del decreto-legislativo-del-12.01.2019 n°14-aggiornato-al-19.08.2022 (cosiddetto Codice della Crisi di Impresa), non deve sottrarre il Consiglio di Amministrazione a verificare continuamente:

- a) eventuali squilibri di carattere patrimoniale o economico-finanziario, rapportati alle specifiche caratteristiche dell'impresa e dell'attività imprenditoriale svolta dal debitore;
- b) la sostenibilità dei debiti e le prospettive di continuità aziendale almeno per i dodici mesi successivi.

Raccomandazioni ed osservazioni del Collegio Sindacale

Il Collegio richiama in questa sede tutti gli ammonimenti già formalizzati per le strutturali perdite finanziarie gestorie delle aziende agricole; i contenuti delle precedenti raccomandazioni devono intendersi qui integralmente ripetute.



Il Collegio non può non constatare che il 2021 è stato interessato dalla contemporanea presenza di due fattori:

- il primo dovuto alla perdurante e strutturale perdita gestoria delle aziende agricole di Passerano e Montecoriolano, situazione purtroppo nota da tempo e di cui il Collegio si è già interessato nel corso del suo incarico con particolare attenzione;
- il secondo dovuto alle conseguenze della emergenza sanitaria mondiale da COVID-19 che ha inciso anche sulla situazione finanziaria relativa alla gestione immobiliare della società e, in special modo, sulle diverse richieste di riduzione dei canoni di affitto e su un rallentamento generalizzato degli introiti.

Ed anche il 2022 sta risentendo in maniera rilevante delle criticità che si sono acuite nel corso del 2021.

Il Collegio prende atto che dopo diversi Inviti e incontri, formali e non, il socio unico Regione Campania non ha ad oggi dato alcuna soluzione operativa.

La Regione Campania, infatti, ha dapprima insistito sulla intenzione di voler perseguire la strada della trasformazione giuridica in Fondazione sebbene più volte il Collegio abbia evidenziato le non poche problematiche relative alla gestione delle aziende agricole nella fase che precede l'assegnazione in affitto delle stesse, ed ha poi ipotizzato la costituzione di un Trust, operazione anche questa di complicatissima attuazione. Nonostante la difficile situazione finanziaria, la società su input del socio unico e con proprie risorse, ha comunque commissionato due piani industriali per le due aziende agricole e gli stessi sono stati consegnati alla Regione Campania, evidenziando le ipotesi di sviluppo ma soprattutto le esigenze finanziarie necessarie sia per saldare la debitoria esistente sia per programmare le linee di sviluppo. Ad oggi nessun riscontro è pervenuto dal socio unico in relazione a detti piani industriali.

Il Collegio, come ha più volte evidenziato, ritiene che la particolarità, diversità, ubicazione geografica ed eterogeneità delle aziende agricole - unitamente al loro futuro potenziale - necessita di attenta valutazione e valorizzazione nell'ottica principale e imprescindibile che è la tutela del patrimonio della società e della conseguente attività primaria di aiuto e sostegno agli ipovedenti al cui funzionamento è devoluto.

La difficile situazione finanziaria alimentata dagli effetti della pandemia da COVID - 19 inizia ad essere di complicata gestione; se infatti fino al 2019 i risultati non eccellenti delle aziende agricole sia in termini economici che finanziari venivano mitigati dalle ottime performance finanziarie della gestione immobiliare, con lo scoppio della pandemia la società ha iniziato a soffrire anche sull'incasso dei fitti di locazione attiva, subendo molte risoluzioni, molti inadempimenti, molti ritardi nei pagamenti e riduzione dei contratti in termini di valore. Ne deriva oggi una difficile gestione finanziaria della società che richiede, a parere dello scrivente collegio, la indifferibilità di un intervento di sostegno finanziario del socio unico al fine di dare attuazione agli interventi dettagliatamente indicati nei piani industriali di risanamento aziendale presentati, anche eventualmente riattivando lo strumento del contributo annuale di funzionamento già codificato sia nell'atto concessorio che nei precedenti documenti di programmazione regionale o anche solo finanziando i piani industriali redatti e consegnati, nel rispetto ovviamente della normativa vigente nel pieno rispetto dei vincoli imposti dalla finanza pubblica.

In caso di mancato intervento del socio unico, il Collegio ritiene che la società debba anche valutare la possibilità di recedere unilateralmente dal rapporto concessorio attualmente vigente restituendo la gestione delle aziende agricole di Passerano e Montecoriolano al socio unico Regione Campania.

La complicata situazione finanziaria non consente alla società neanche di potersi meglio strutturare in termini di risorse umane per disporre di un adeguato assetto organizzativo, amministrativo e contabile.

Ad oggi la situazione di difficoltà finanziaria come indicato nelle pagine precedenti non ravvisa il superamento di nessuna delle soglie di *alert* disciplinate dall'articolo 3 comma 4 del decreto-legislativo-del-12.01.2019 n°14-aggiornato-al-19.08.2022 (Codice della Crisi di Impresa); questo impone ancor di più di dover intervenire in maniera decisa adesso prima che ci si possa ritrovare in una eventuale situazione di crisi di Impresa conclamata.

Il Collegio se non riceverà riscontri definitivi e decisori entro i prossimi 60 giorni richiederà un incontro formale con il socio unico alla presenza del Consiglio di Amministrazione e si riserverà qualsivoglia azioni al fine di tutelare l'interesse pubblico e nel pieno rispetto delle norme codicistiche e speciali attesa la natura di società interamente pubblica della SAUIE S.r.l..



- Corrispondenza intrattenuta tra il socio unico Regione Campania e la società

Il Collegio prende atto delle comunicazioni Intercorse con il socio unico Regione Campania dal 26/02/2022 al 15/09/2022, l'allegato riepilogativo viene conservato a cura del collegio e ne viene in questo verbale estratta copia come da tabella che segue:

CORRISPONDENZA IN ENTRATA CON LA REGIONE CAMPANIA DAL 26/02/2022 AL 15/09/2022

PROTOCOLLO	DATA	UFFICIO	OGGETTO
587/E22	09/03/2022	UFFICIO SPECIALE CONTROLLO E VIGILANZA	INFORMATIVA NOMINA C.D.A. DURATA DEL MANDATO
611/E22	07/03/2022	REGIONE CAMPANIA - MONITORAGGIO ICT	MONITORAGGIO CONTRATTI ICT
669/E22	15/03/2022	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	RICHIESTA DOCUMENTAZIONE DUC 2015 DISOBILITÀ NAPOLI
676/E22	15/03/2022	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	RICHIESTA DOCUMENTAZIONE DUC ANNI 2017/2021 COMUNE DI GALLICIANO
671/E22	15/03/2022	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	RICHIESTA DOCUMENTAZIONE DUC ANNI 2017/2021 COMUNE DI POTENZA PKENA
697/E22	17/03/2022	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	REVISIONE E RICOGNIZIONE SOCIETA' PARTECIPATE
731/E22	21/03/2022	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	AVVISO DI ACCERTAMENTO INUTASI ANNO 2016
745/B22	23/03/2022	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	AVVISO DI ACCERTAMENTO INUTASI ANNO 2016 - INTEGRAZIONE -
834/E22	01/04/2022	UFFICIO SPECIALE CONTROLLO E VIGILANZA	ATTUAZIONE NORMATIVA IN MATERIA DI TRASPARENZA
871/B22	05/04/2022	REGIONE CAMPANIA - IL PRESIDENTE -	CERTIFICAZIONE FAMILIARI CONVIVENTI PER AGEA
1050/E22	27/04/2022	UFFICIO SPECIALE CONTROLLO E VIGILANZA	DIRETTIVE PER IL CONTROLLO PER ORGANISMI DIRITTO PRIVATO DELLA REGIONE
1076/E22	29/04/2022	UFFICIO SPECIALE CONTROLLO E VIGILANZA	MONITORAGGIO CONTRATTI ICT
1155/E22	09/05/2022	UFFICIO SPECIALE CONTROLLO E VIGILANZA	DELIBERA ANAC ATTESTAZIONE ONV
1267/E22	18/05/2022	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	INVITO NOTA COMUNE DI POTENZA PKENA DUCASI 2015
1338/E22	24/05/2022	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	INVITO NOTA RICHIESTA DI RESANIE E ANNULLAMENTO ACCERTAMENTO INUTASI
1640/E22	21/06/2022	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	RICHIESTA INFORMAZIONI SULLO STATO DELL'IMMOBILE E ISTITUTO COLOSIMO
1601/E22	24/06/2022	UFFICIO SPECIALE CONTROLLO E VIGILANZA	INTERROGAZIONE A RISPOSTA CONSIGLIERE REGIONALE PIERRO
1704/E22	30/06/2022	REGIONE CAMPANIA - IL PRESIDENTE -	DELEGA PER ASSEMBLEA SAUVE DEL 29/06/2022
1816/E22	13/07/2022	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	CHIARIMENTI PER MANCATO PAGAMENTO IMU GALLICIANO ANNO 2020
1912/E22	21/07/2022	DIREZIONE GENERALE RISORSE FINANZIARIE	RICHIESTA COMPLETAZIONE MODELLI PER BILANCIO CONSOLIDATO
1993/E22	28/07/2022	REGIONE CAMPANIA - IL PRESIDENTE -	DELEGA PER PARTECIPAZIONE C.D.A. SAUVE DEL 28/07/2022 - DOTT. RUSSO LIBERATO
2269/E22	09/09/2022	UFFICIO SPECIALE CONTROLLO E VIGILANZA	CONTROLLO A CAMPIONE ART. 29 D. LGS 33/2013

CORRISPONDENZA IN USCITA CON LA REGIONE CAMPANIA DAL 26/02/2022 AL 15/09/2022

PROTOCOLLO	DATA	UFFICIO	OGGETTO
242/U22	25/02/2022	GIUNTA REGIONALE - IL PRESIDENTE -	ASSEMBLEA SAUVE S.R.L. DEL 24/02/2022 - RICHIESTA DURATA NOMINA C.D.A.
273/U22	07/03/2022	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	SOLLECITO PER DEFINIZIONE PROBLEMATICA HE SAUVE - RICHIESTA DATA INCONTRO
275/U22	05/03/2022	GIUNTA REGIONALE - CAPO GAB. PRESIDENTE -	ASSEMBLEA SAUVE S.R.L. DEL 14/03/2022 - RICHIESTA DURATA NOMINA C.D.A.
360/U22	11/03/2022	UFFICIO SPECIALE CONTROLLO E VIGILANZA	RICHIESTA SOTTOSCRIZIONE DICHIARAZIONE FAMILIARI CONVIVENTI PER AGEA
365/U22	18/03/2022	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	INVITO PROSPETTO IMMOBILI PER CALCOLO IMU
415/U22	01/04/2022	UFFICIO SPECIALE CONTROLLO E VIGILANZA	REVISIONE E RICOGNIZIONE SOCIETA' PARTECIPATE
437/U22	07/04/2022	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	RICHIESTA MAGGIOR TERMINE PER APPROVAZIONE BILANCIO SAUVE 2021
533/U22	28/04/2022	CORTE DEI CONTI SEZIONE REGIONALE	ADEMPIMENTI ART. 11 C. 3 D. LGS 115/2015 - INVITO VERBALE ASSEMBLEA SAUVE
573/U22	04/05/2022	GIUNTA REGIONALE - US 11 TRANS. DIGITALE	MONITORAGGIO CONTRATTI ICT
651/U22	17/05/2022	UFFICIO SPECIALE CONTROLLO E VIGILANZA	INVITO TABELLI CREDITI DEBITI SAUVE REGIONE CAMPANIA
782/U22	15/06/2022	GIUNTA REGIONALE - IL PRESIDENTE -	CONVOCAZIONE ASSEMBLEA SAUVE S.R.L. DEL 29/06/2022 - BILANCIO 2021
791/U22	17/06/2022	UFFICIO SPECIALE CONTR. VIGIL. DG 15	INVITO BILANCIO SAUVE S.R.L. AL 31/12/2021 CON RELATIVI ALLEGATI
817/U22	22/06/2022	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	MANCATO RICONTRIO INTERROGAZIONE CONSILIARE SU BENI ISTITUTO COLOSIMO
826/U22	24/06/2022	UFFICIO SPECIALE CONTROLLO E VIGILANZA	INVITO TABELLI COSTI CONSULENZE, ORGANI SOCIALI E PERSONALE SAUVE
896/U22	12/07/2022	CAPO GAB. PRESIDENTE - US 10 - DO 15	INVITO VERBALE ASSEMBLEA SAUVE S.R.L. DEL 29/06/2022 APPNE BILANCIO 21
916/U22	14/07/2022	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	INVITO RECEVUTE PAGAMENTO TARI ANNI 2016/2020 - RICORSO AVV. MARIOTTA
923/U22	15/07/2022	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	RICHIESTA DOTAZIONE MEZZO ANTINCENDIO AZIENDA PASSERANO
924/U22	15/07/2022	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	DISPOSTA DUC AZIENDA PASSERANO
944/U22	20/07/2022	REGIONE CAMPANIA - INSERZIONI BURC	INVITO FILE BANDO DIRETTORI AZIENDE AGRICOLE FIRMATI DIGITALMENTE
1015/U22	05/08/2022	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	PROCEDURA COMPARATIVA DIRETTORI AZIENDE - RICHIESTA MESSEMO PER COSMIS
1137/U22	13/09/2022	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	INVITO FILE BILANCIO SAUVE 2021 PER BILANCIO CONSOLIDATO REGIONALE

Contenzioso tributario in materia di IMU per le annualità 2015 e 2016 azienda agricola di Passerano



In relazione all'incarico conferito al professionista incaricato Prof. Avv. Massimiliano Marotta per i ricorsi
sottosignati:

- annualità 2015 - appello avverso sentenza n. 2610/2020 CTP Roma con
protocollo 20111921405723196, RGA:5578/2020 della COMMISSIONE TRIBUTARIA REGIONALE
DEL LAZIO - udienza ad oggi non ancora fissata

- annualità 2016 - appello avverso sentenza 1994/2020 CTP Roma con protocollo 20112010221123592,
RGA: 5582/2020 della COMMISSIONE TRIBUTARIA REGIONALE DEL LAZIO - l'udienza alla data
della presente verifica si è tenuta ma la sentenza non è stata ancora depositata in segreteria

alla data odierna non si evidenziano sviluppi.

Il collegio constata che la società non ha ancora regolarizzata la propria posizione debitoria ai fini IMU;
in particolare la situazione debitoria attuale (alla data di scadenza del primo acconto 2022 del 30.6.2022)
è la seguente per un importo complessivo di euro.425.601,00 cui vanno aggiunte sanzioni e interessi

DEBITORIA IMU					
		Roma	Napoli	Passerano	Montecoriolano
SALDO 2020		compensato vedi prot. 941/U2022 del 20/07/2022	€ 12.520,00	€ 13.045,00	€ 14.436,00
ACCONTO 2021	€ 84.420,00		€ 12.623,00 € 1.594,00	€ 14.474,00	€ 14.912,00
SALDO 2021	€ 84.421,00		€ 12.625,00 € 1.595,00	€ 14.474,00	€ 14.912,00
ACCONTO 2022	€ 84.420,00		€ 12.623,00 € 1.594,00	€ 14.474,00	€ 14.912,00
	€ 253.261,00		€ 56.701,00	€ 58.467,00	€ 59.172,00
€ 425.601,00					

Il Collegio invita l'organo amministrativo ad attivarsi senza indugio alcuno a regolarizzare il prima possibile tale esposizione debitoria.

Verbale chiuso alle ore 15.30

Collegio Sindacale - SAUIE srl Unipersonale

Vincenzo d'Alessandro - Presidente

Angela Lapenta - componente effettivo.

Gianluca Battaglia - componente effettivo

VERBALE del Collegio sindacale del 13 dicembre 2022

In attuazione di quanto previsto dall'art. 14, primo comma, lettera b), D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39, e in conformità al principio di revisione (SA Italia) 250B il giorno 13 dicembre 2022 alle ore 12.00, il collegio sindacale si è riunito presso la sede legale per procedere alle seguenti attività:

- verifica delle consistenze finanziarie (cassa e banca) con consegna dei fogli di cassa e degli estratti conto bancari aggiornati alla data di verifica.
- verifica degli adempimenti fiscali e contributivi dei mesi di settembre, ottobre e novembre 2022;
- relazione sull'impianto organizzativo, amministrativo e contabile dell'ente e sulla sua adeguatezza oltre a relazione sul personale dipendente con evidenza delle mansioni;
- lettura verbali precedente collegio;

Sono presenti il presidente Dott. Vincenzo d'Alessandro e i componenti dott. Gianluca Battaglia e dott.ssa Angela Lapenta. Si dà atto della presenza del direttore generale, dott.ssa Patrizia Ricciardi. Si passa allo svolgimento delle attività di controllo.

Procedure di verifica svolte

Le principali procedure svolte, conformi a quanto indicato dal principio di revisione (SA Italia) 250B, i cui risultati sono documentati nelle carte di lavoro conservate agli atti, sono le seguenti:

1. Ottenimento di informazioni in merito alle procedure adottate dall'impresa al fine di:
 - (a) individuare e introdurre i libri obbligatori richiesti dalla normativa civilistica, fiscale, previdenziale e da eventuali leggi speciali, rilevanti per la finalità di una regolare tenuta della contabilità;
 - (b) assicurare la tempestiva e regolare vidimazione e bollatura dei libri obbligatori (ove tali adempimenti siano dovuti);
 - (c) assicurare l'osservanza degli adempimenti fiscali e previdenziali, rilevanti per le finalità di una regolare tenuta della contabilità.
2. Verifica, su base campionaria, dell'esistenza dei libri di cui al precedente punto 1.
3. Verifica, su base campionaria, della regolare tenuta e del tempestivo aggiornamento dei libri di cui al precedente punto 1.
4. Verifica, su base campionaria, dell'esecuzione degli adempimenti fiscali e previdenziali richiesti dalla normativa di riferimento, attraverso l'esame della documentazione pertinente e delle relative registrazioni.

Verifica delle consistenze finanziarie (cassa e banca) con consegna dei fogli di cassa e degli estratti conto bancari aggiornati alla data di verifica

Verifica della consistenza di cassa contanti

Il saldo contabile della cassa contanti alla data del 13/12/2022 è di euro 211,91, tale importo coincide con la presenza fisica in cassa contanti verificata e con il file Excel del libro cassa (documentazione agli atti). Per quanto attiene la cassa dell'Az. Agricola Montecoriolano, la stessa risulta dal foglio cassa al 13/12/2022 (non sono stati comunicati i valori al 13.12.2022) che espone un saldo di euro 108,34 (documentazione agli atti); quella dell'AZ. Agricola Passerano, al 13/12/2022, dal foglio cassa allegato risulta di euro 404,28 (documentazione agli atti) oltre alla cassa della stessa AZ Agricola Passerano per le vendite effettuate nei confronti dell'AZ Montecoriolano risulta di euro 40,44 (documentazione agli atti). Si precisa che per le Aziende Agricole non si procede al riscontro fisico sia per la collocazione extra regionale che per lo sfasamento temporale rispetto alla data odierna.

Verifica dei rapporti bancari

I saldi contabili dei c/c accessi dall' Istituto sono di seguito esposti, differenziati in base alla banca di riferimento:

1. C/c n. 368 Banca Generali – conto principale -con saldo contabile da estratto conto alla data del 12/12/2022 pari a euro 122.468,14 (documentazione agli atti);
2. C/c n. 786 Banca Generali – conto dedicato accredito affitti Napoli - con saldo contabile da estratto conto alla data del 12/12/2022 pari a euro 56.823,83 (documentazione agli atti);
3. C/c n. 14045 Intesa San Paolo Spa (ex Banca Popolare di Ancona) – conto dedicato all'Azienda Agricola Passerano - con saldo contabile da estratto conto al 12/12/2022 pari a euro 90.889,71 (documentazione agli atti);
4. C/c n. 4509 Intesa San Paolo Spa (ex Banca Popolare di Ancona) – conto dedicato all'Azienda Agricola Montecorolano - con saldo contabile da estratto conto al 12/12/2022 pari a euro 100.637,13 (documentazione agli atti);
5. C/c n. 26305 BancoPosta – conto dedicato accredito affitti Napoli a mezzo vaglia - con saldo contabile da estratto conto on line al 02/12/2022 pari a euro 12.625,63 (documentazione agli atti).

Verifica degli adempimenti fiscali e contributivi dei mesi da settembre a dicembre 2022, con esibizione ricevute F24 e altro dal 16 settembre 2022 fino al 12 dicembre 2022

Ritenute fiscali e versamenti contributivi previdenziali e liquidazioni periodiche iva

Alla data del verbale risultano versate regolarmente e nei termini di legge le ritenute fiscali e previdenziali dalla scadenza del 16 settembre 2022 a quella del 16 novembre 2022 come da quietanze esibite e riscontrate (estrazione cassetto fiscale).

Liquidazioni periodiche iva

La società ha esibito le liquidazioni periodiche del II e III trimestre 2022: il collegio ne riscontra la corretta e tempestiva trasmissione telematica come da ricevute acquisite agli atti in data 29/9/22 e con protocollo telematico 2022-09-29T14:04:01.000+02:00 e quella relativa al III trimestre 2022 acquisite agli atti in data 24/11/22 e con protocollo telematico 2022-11-24T11:58:33.000+01:00

Modelli dichiarativi fiscali

La società non ha trasmesso tematicamente alcun dichiarativo ulteriore alle liquidazioni periodiche iva.

Verifica Stampa Registri e libri contabili

I registri fiscali (registri IVA e libro giornale) a video risultano essere correttamente aggiornati alla data del 31.10.2022.

Aziende Agricole

Situazione debitoria aziende agricole alla data del 30.11.2022

Alla data del 30 novembre 2022 risultano fatture ricevute, scadute e non saldate afferenti le aziende agricole di Passerano e Montecoroliano per i seguenti importi:

- Azienda Agricola di Montecoroliano euro 159.405,34, dei quali euro 32.993,24 scaduti da più di 90 giorni al 30.11.2022
- Azienda agricola di Passerano euro 261.342,24, dei quali euro 111.377,89 scaduti da più di 90 giorni al 30.11.2022

A seguito dell'incontro avvenuto lo scorso 29 novembre con i rappresentanti sindacali provinciali e aziendali, le OO.SS. Flai Cgil e Uila Uil hanno trasmesso una nota in merito alla situazione dell'Azienda Agricola di Passerano nella quale i sindacati muovono delle censure mosse in relazione principalmente alla gestione ordinaria. Il Direttore dott. Mauri alla data della presente verifica non ha ancora riscontrato le richieste del CDA ed ha chiesto di poter avere a disposizione sino al prossimo

28 dicembre per relazionare puntualmente sui punti. Sull'iter atematica il Collegio richiama l'attenzione del Consiglio di Amministrazione.

Procedura concorsuale per la nomina dei nuovi direttori delle aziende agricole

Nella seduta del 12/7/2022, il C.d.A. ha deliberato la indizione procedura comparativa per l'assunzione dei due Direttori Responsabili della Aziende Agricole. La Commissione esaminatrice concluderà i propri lavori il prossimo 14 dicembre 2022.

Procedura concorsuale per la nomina del nuovo Direttore Generale

Il Collegio, attesa la scadenza del mandato al prossimo 31.12.2022 del Direttore Generale dott.ssa Patrizia Ricciardi, anche in funzione delle proprie condizioni di salute, ha raccomandato nuovamente il Consiglio di Amministrazione ad accelerare sulle procedure di indizione del bando di pubblica evidenza per la nuova nomina, valutando altresì la possibilità di una breve proroga al fine di consentire anche un eventuale affiancamento e/o per tenere in considerazione eventuali lungaggini procedurali nel perfezionamento della procedura di reclutamento della nuova figura dirigenziale in guisa da non lasciare scoperta la società in questo ruolo strategico e nevralgico.

Verifica indicatori ex articolo 3 comma 4 del decreto legislativo del 12.01.2019 n°14 aggiornato al 19.08.2022 (cosiddetto Codice della Crisi di Impresa)

Il Collegio prende atto che alla data del 30.11.2022, in relazione ai segnali premonitori di situazioni di crisi di impresa previsti dall' articolo 3 comma 4 del decreto legislativo del 12.01.2019 n°14 aggiornato al 19.08.2022 (cosiddetto Codice della Crisi di Impresa), la società:

- non registra debiti per retribuzioni scaduti da almeno 30 giorni per più della metà del totale delle retribuzioni mensili;
- non registra debiti verso fornitori scaduti da almeno 90 giorni di ammontare superiore a quelli non scaduti;
- non registra debiti verso banche scaduti da almeno 60 giorni e che rappresentano più del 5% del totale delle esposizioni;
- non registra debiti che superano le soglie dell'articolo 25 novies del codice della crisi di impresa in relazione ai creditori pubblici (INPS, INAIL, Agenzia delle Entrate e Agenzia delle Entrate Riscossione)

Tuttavia l'avvenuta verifica da parte del collegio sindacale della non sussistenza dei segnali sopra indicati che scongiurano al momento l'emersione di una crisi d'impresa così come normata dall'articolo 3 comma 3 del decreto legislativo del 12.01.2019 n°14 aggiornato al 19.08.2022 (cosiddetto Codice della Crisi di Impresa), non deve sottrarre il Consiglio di Amministrazione a verificare continuamente:

- a) eventuali squilibri di carattere patrimoniale o economico-finanziario, rapportati alle specifiche caratteristiche dell'impresa e dell'attività imprenditoriale svolta dal debitore;
- b) la sostenibilità dei debiti e le prospettive di continuità aziendale almeno per i dodici mesi successivi.

Raccomandazioni ed osservazioni del Collegio Sindacale

Il Collegio richiama in questa sede tutti gli ammonimenti già formalizzati per le strutturali perdite finanziarie gestorie delle aziende agricole: i contenuti delle precedenti raccomandazioni devono intendersi qui integralmente ripetute.

Il Collegio non può non constatare che anche il 2022 è stato interessato dalla contemporanea presenza di due fattori:

- il primo dovuto alla perdurante e strutturale perdita gestoria delle aziende agricole di Passerano e Montecoriolano, situazione purtroppo nota da tempo e di cui il Collegio si è già interessato nel corso del suo incarico con particolare attenzione;
- il secondo dovuto alle conseguenze della emergenza sanitaria mondiale da COVID-19 che ha inciso anche sulla situazione finanziaria relativa alla gestione immobiliare della società e, in special modo, sulle diverse richieste di riduzione dei canoni di affitto e su un rallentamento generalizzato degli introiti.

Il Collegio non può non evidenziare come le difficoltà "finanziarie", ormai note e attenzionate da tempo, non sono le sole ad interessare la vita societaria.

La struttura organizzativa esistente deve gestire la complessa attività aziendale che si suddivide (nel breve) in:

- azienda agricola di Passerano ubicata nella regione Lazio;
- azienda vitivinicola di Montecoriolano ubicata nella regione Marche;
- patrimonio immobiliare sito in Roma;
- patrimonio immobiliare sito in Napoli;

e questa stessa struttura organizzativa "potrebbe" essere almeno sufficiente in condizioni di normalità ma tale non è stato negli ultimi mesi che sono stati interessati dalle dimissioni del direttore dell'azienda di Montecoriolano e da problemi gravi di salute del direttore generale che lo hanno portato a non poter essere fisicamente presente in azienda per le dovute mansioni con continuità.

Il Collegio prende atto che dopo diversi inviti e incontri, formali e non, il socio unico Regione Campania non ha ad oggi dato alcuna soluzione operativa.

La Regione Campania, infatti, ha dapprima insistito sulla intenzione di voler perseguire la strada della trasformazione giuridica in Fondazione sebbene più volte il Collegio abbia evidenziato le non poche problematiche relative alla gestione delle aziende agricole nella fase che precede l'assegnazione in affitto delle stesse, ed ha poi ipotizzato la costituzione di un Trust, operazione anche questa di complicatissima attuazione. Nonostante la difficile situazione finanziaria, la società su input del socio unico e con proprie risorse, ha comunque commissionato due piani industriali per le due aziende agricole e gli stessi sono stati consegnati alla Regione Campania, evidenziando le ipotesi di sviluppo ma soprattutto le esigenze finanziarie necessarie sia per saldare la debitoria esistente sia per programmare le linee di sviluppo. Ad oggi nessun riscontro è pervenuto dal socio unico in relazione a detti piani industriali.

Il Collegio, come ha più volte evidenziato, ritiene che la particolarità, diversità, ubicazione geografica ed eterogeneità delle aziende agricole – unitamente al loro futuro potenziale – necessita di attenta valutazione e valorizzazione nell'ottica principale e imprescindibile che è la tutela del patrimonio della società e della conseguente attività primaria di aiuto e sostegno agli ipovedenti al cui funzionamento è devoluto.

La difficile situazione finanziaria alimentata dagli effetti della pandemia da COVID – 19 inizia ad essere di complicata gestione; se infatti fino al 2019 i risultati non eccellenti delle aziende agricole sia in termini economici che finanziari venivano mitigati dalle ottime performance finanziarie della gestione immobiliare, con lo scoppio della pandemia la società ha iniziato a soffrire anche sull'incasso dei fitti di locazione attive, subendo molte risoluzioni, molti inadempimenti, molti ritardi nei pagamenti e riduzione dei contratti in termini di valore. Ne deriva oggi una difficile gestione finanziaria della società che richiede, a parere dello scrivente collegio, la indifferibilità di un intervento di sostegno finanziario del socio unico al fine di dare attuazione agli interventi dettagliamene indicati nei piani industriali di risanamento aziendale presentati, anche eventualmente riattivando lo strumento del contributo annuale di funzionamento già codificato sia nell'atto concessorio che nei precedenti documenti di programmazione regionale o anche solo finanziando i piani industriali redatti e consegnati, nel rispetto ovviamente della normativa vigente nel pieno rispetto dei vincoli imposti dalla finanza pubblica.

In caso di mancato intervento del socio unico, il Collegio ritiene che la società debba anche valutare la possibilità di recedere unilateralmente dal rapporto concessorio attualmente vigente restituendo la gestione delle aziende agricole di Passerano e Montecoriolano al socio unico Regione Campania.

La complicata situazione finanziaria non consente alla società neanche di potersi meglio strutturare in termini di risorse umane per disporre di un adeguato assetto organizzativo, amministrativo e contabile.

Ad oggi la situazione di difficoltà finanziaria come indicato nelle pagine precedenti non ravvisa il superamento di nessuna delle soglie di alert disciplinate dall'articolo 3 comma 4 del decreto legislativo del 12.01.2019 n°14 aggiornato al 19.08.2022 (Codice della Crisi di Impresa); questo impone ancor di più di dover intervenire in maniera decisa adesso prima che ci si possa ritrovare in una eventuale situazione di crisi di impresa conclamata.

Il Collegio invita il Consiglio di Amministrazione ha convocare nuovamente e senza indugio alcuno il socio unico in assemblea per richiamarlo alle proprie responsabilità di azionista e si riserverà qualsivoglia azioni al fine di tutelare l'interesse pubblico e nel pieno rispetto delle norme codicistiche e speciali attesa la natura di società interamente pubblica della SAUIE S.r.l..

- Corrispondenza intrattenuta tra il socio unico Regione Campania e la società

Il Collegio prende atto delle comunicazioni intercorse con il socio unico Regione Campania dal 21/09/2022 al 6/12/2022, l'allegato riepilogativo viene conservato a cura del collegio e ne viene in questo verbale estratta copia come da tabella che segue:

CORRISPONDENZA IN ENTRATA CON LA REGIONE CAMPANIA DAL 16/09/2022 AL 13/12/2022

PROTOCOLLO	DATA	UFFICIO	OGGETTO
2421/E22	21/09/2022	UFFICIO SPECIALE CONTROLLO E VIGILANZA	DICHIARAZIONI DI INSUSSISTENZA E INCOMPATIBILITA'
2458/E22	26/09/2022	UFFICIO SPECIALE CONTROLLO E VIGILANZA	SOLLECITO MONITORAGGIO E ADEMPIMENTI ANTICORRUZIONE
2503/E22	03/10/2022	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	CHIARIMENTI PER BANDO PUBBLICO FONTI RINNOVABILI
2530/E22	04/10/2022	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	RICHIESTA CHIRIMENTI PAGAMENTI CONTRIBUTI LOCAZLI COMUNE DI NAPOLI
2531/E22	04/10/2022	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	ANOMALIE SU BILANCIO CONSOLIDATO SAUIE ANNO 2021
2631/E22	14/10/2022	UFFICIO SPECIALE CONTROLLO E VIGILANZA	DISCIPLINARI IN MATERIA DI CONFERIMENTO INCARICHI
2651/E22	18/10/2022	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	RICHIESTA DOCUMENTI IMMOBILE C.SO VITTORIO EMANUELE 455 NAPOLI
2661/E22	18/10/2022	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	ANOMALIE SU BILANCIO CONSOLIDATO SAUIE ANNO 2021
2731/E22	24/10/2022	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	RICHIESTA IMPITAZIONE PAGAMENTI TRIBUTI LOCALI NAPOLI CON C.F. REGIONE CAM.
2764/E22	27/10/2022	DIREZIONE GENERALE RISORSE FINANZIARIE	RICHIESTA ASSEVERAZIONI PER BILANCIO CONSOLIDATO ANNO 2021
2872/E22	10/11/2022	UFFICIO SPECIALE CONTROLLO E VIGILANZA	RICHIESTA INVIO VERBALI COLLEGIO SINDACALE SAUIE S.R.L.
2924/E22	16/11/2022	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	NOMINA COMPONENTE COMMISSIONE DIRETTORI AZIENDE AGRICOLE
2952/E22	17/11/2022	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	RICHIESTA COPIA QUIETANZE VERSAMENTI IMU ANNO 2017
2997/E22	22/11/2022	UFFICIO SPECIALE CONTROLLO E VIGILANZA	RICHIESTA DOCUMENTAZIONE PER ASSEMBLEA SAUIE S.R.L. DELL'11/12/2022
3064/E22	29/11/2022	UFFICIO SPECIALE CONTROLLO E VIGILANZA	RICHIESTA SITUAZIONE CONTABILE CON SCRITTURE DI CHIUSURA AL 31/12/2022
3106/E22	02/12/2022	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	INVIO AVVISO DI PAGAMENTO CONSORZIO BONIFICA LITORALE NORD PASSERANO
3124/E22	05/12/2022	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	RICHIESTA CHIARIMENTI PER PRATICHE ECOBONUS IMM.LE VIA ANIELLO FALDONE

CORRISPONDENZA IN USCITA CON LA REGIONE CAMPANIA DAL 16/09/2022 AL 13/12/2022

PROTOCOLLO	DATA	UFFICIO	OGGETTO
1168/U22	20/09/2022	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	BANDO PUBBLICO PER CONCESSIONE CONTRIBUTI FONTI RINNOVABILI
1257/U22	12/10/2022	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	NOMINA COMPONENTE PER COMMISSIONE DIRETTORI AZIENDE AGRICOLE
1263/U22	12/10/2022	REGIONE CAMPANIA - SEZIONE BURC -	INVIO ESTRATTO BANDO DIRETTORE AZIENDA MONTECORIOLANO PER PUBBLICAZ.
1310/U22	19/10/2022	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	INVIO DOCUMENTI IMMOBILI NAPOLI ALL. 3
1400/U22	09/11/2022	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	PAGAMENTO TRIBUTI LOCALI COMUNE DI NAPOLI
1419/U22	14/11/2022	GIUNTA REGIONALE - IL PRESIDENTE -	CONVOCAZIONE ASSEMBLEA SAUIE S.R.L. DEL 01/12/2022
1441/U22	17/11/2022	DIREZIONE GENERALE POLITICHE AGRICOLE	ART. 20 DLGS 39/2013 CONTROLLO A CAMPIONE
1459/U22	22/11/2022	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	INVIO TABELLA RIEPILOGATIVA PAGAMENTI IMUTASI 2017 MONTECORIOLANO
1470/U22	23/11/2022	UFFICIO SPECIALE CONTROLLO E VIGILANZA	INVIO VERBALI C.D.A DALL'11/2022 AL 25/10/2022
1471/U22	23/11/2022	UFFICIO SPECIALE CONTROLLO E VIGILANZA	INVIO VERBALI COLLEGIO SINDACALE DAL 7/12/2020 AL 15/09/2022
1476/U22	23/11/2022	UFFICIO SPECIALE CONTROLLO E VIGILANZA	INVIO VERBALI C.D.A DALL'11/2021 AL 31/12/2021
1494/U22	25/11/2022	UFFICIO SPECIALE CONTROLLO E VIGILANZA	RELAZIONE PER ASSEMBLEA SAUIE DELL'1/12/2022 + BILANCIO SAUIE AL 30/09/2022
1508/U22	30/11/2022	UFFICIO SPECIALE CONTROLLO E VIGILANZA	BILANCIO SAUIE AL 30/09/2022 CON IMPORTI STIMATI DI CHIUSURA AL 31/12/2022
1523/U22	02/12/2022	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	BENI IN CONCESSIONE VIA ANIELLO FALCONE - RICHIESTE CONDOM. PER ECOBONUS
1537/U22	05/12/2022	GIUNTA REGIONALE - IL PRESIDENTE - US 10	RICHIESTA MOBILITA' PER DIRETTORE GENERALE SAUIE S.R.L.
1542/U22	06/12/2022	DIREZIONE GENERALE RISORSE STRUMENTALI	BENI IN CONCESSIONE VIA DEL CHIOSTRO - RICHIESTE CONDOM. PER ECOBONUS

Contenzioso tributario in materia di IMU per le annualità 2015 e 2016 azienda agricola di Passerano

In relazione all'incarico conferito al professionista incaricato Prof. Avv. Massimiliano Marotta per i ricorsi sottoindicati:

- annualità 2015 - appello avverso sentenza n. 2610/2020 CTP Roma con protocollo 20111921405723196, RGA: 5578/2020 della COMMISSIONE TRIBUTARIA REGIONALE DEL LAZIO – udienza ad oggi non ancora fissata

- annualità 2016 - appello avverso sentenza 1994/2020 CTP Roma con protocollo 20112010221123592, RGA: 5582/2020 della COMMISSIONE TRIBUTARIA REGIONALE DEL LAZIO – l'udienza alla data della presente verifica si è tenuta ma la sentenza non è stata ancora depositata in segreteria

alla data odierna non si evidenziano sviluppi.

Il collegio constata che la società non ha ancora regolarizzato la propria posizione debitoria ai fini IMU; in particolare la situazione debitoria attuale (alla data di scadenza del saldo dell'anno 2022 prevista per il prossimo 16/12/2022) è la seguente per un importo complessivo di euro 533.628,00 cui vanno aggiunte sanzioni e interessi

IMU DA PAGARE

		Roma	Napoli	Passerano	Montecorolano
SALDO 2020			€ 12.520,00	€ 13.045,00	€ 14.436,00
		compensato vedi prot. 941/U2022 del 20/07/2022	€ 1.527,00		
ACCONTO 2021	€ 84.420,00		€ 12.623,00	€ 14.474,00	€ 14.912,00
			€ 1.594,00		
SALDO 2021	€ 84.421,00		€ 12.625,00	€ 14.474,00	€ 14.912,00
			€ 1.595,00		
ACCONTO 2022	€ 84.420,00		€ 12.623,00	€ 14.474,00	€ 14.912,00

		-	€ 1.594,00		
SALDO 2022	€ 84.421,00	-	€ 12.625,00	€ 14.474,00	€ 14.912,00
		-	€ 1.595,00		
	€ 337.682,00	-	€ 70.921,00	€ 70.941,00	€ 74.084,00
<u>€ 553.628,00</u>					

Il Collegio invita l'organo amministrativo ad attivarsi senza indugio alcuno a regolarizzare il prima possibile tale esposizione debitoria

Verbale chiuso alle ore 16.00

Per il Collegio Sindacale - SAUIE srl Unipersonale

Il Presidente

Vincenzo d'Alessandro

